

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

THỰC TẬP SINH KIỂM TOÁN CHƯƠNG TRÌNH THỰC TẬP 2026 – 2027

Công ty TNHH Kiểm toán Tư vấn Rồng Việt (VDAC) trân trọng thông báo chương trình tuyển dụng Thực tập sinh Kiểm toán năm 2026 – 2027, cụ thể như sau:

I. THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

- Vị trí: Thực tập sinh Kiểm toán
- Số lượng: 30 thực tập sinh
- Thời gian thực tập: Từ tháng 12/2026 đến tháng 3/2027
- Địa điểm làm việc: 19A Đường 43, Phường Tân Thuận, Quận 7, TP. Hồ Chí Minh

II. MÔ TẢ CÔNG VIỆC

- Hỗ trợ sắp xếp hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác kiểm toán;
- Hỗ trợ thực hiện các phần hành kiểm toán báo cáo tài chính doanh nghiệp;
- Hỗ trợ nhập liệu, thu thập và tổng hợp thông tin, số liệu;
- Hỗ trợ thực hiện các công việc liên quan đến nghiệp vụ Kế toán – Kiểm toán và Thuế;
- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của Giám đốc và Trưởng các phòng ban.

III. YÊU CẦU

- Sinh viên năm cuối đang theo học tại các trường Cao đẳng, Đại học chuyên ngành Kiểm toán, Kế toán hoặc các chuyên ngành liên quan;
- GPA từ 2.5 trở lên;
- Có khả năng làm việc nhóm;
- Sử dụng thành thạo vi tính văn phòng;
- Có khả năng giao tiếp tốt, nhanh nhẹn và trung thực;
- Có kỹ năng thu thập, phân tích, đánh giá và tổng hợp thông tin;
- Năng động, cầu tiến và có tinh thần học hỏi;
- Có đủ điều kiện sức khỏe để đáp ứng yêu cầu công việc.

IV. QUYỀN LỢI

- Được làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, thân thiện và năng động;
- Được hướng dẫn và cung cấp thông tin hỗ trợ trong quá trình thực hiện đề tài tốt nghiệp;
- Được trực tiếp tham gia kiểm toán tại các doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài (FDI) thuộc nhiều ngành nghề khác nhau;
- Được trải nghiệm thực tế các nghiệp vụ liên quan đến Thuế, Kế toán và Kiểm toán;

- Được hướng dẫn và tiếp cận quy trình, hồ sơ kiểm toán thực tế;
- Thực tập sinh có kết quả thực tập tốt hoặc có nguyện vọng tiếp tục làm việc tại VDAC sẽ được ưu tiên xem xét tuyển dụng sau khi hoàn tất kỳ thực tập;
- Phụ cấp thực tập: 2.000.000 VND/tháng.

V. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

Ứng viên chuẩn bị các hồ sơ sau:

- Đơn xin thực tập;
- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh;
- Giấy giới thiệu của Nhà trường/Thư giới thiệu của Giảng viên (nếu có);
- Bảng điểm;
- Bản sao bằng cấp, chứng chỉ có liên quan;
- Bản photo Thẻ sinh viên;
- Bản photo Căn cước công dân (CCCD);
- Thời khóa biểu dự kiến từ tháng 12/2026 đến tháng 3/2027.
- Lưu ý: Gửi online qua email bằng file PDF

VI. HÌNH THỨC ĐĂNG KÝ

Ứng viên gửi CV về:

Email: baotran.rongviet@gmail.com (mailto:baotran.rongviet@gmail.com)

CC: uyenthy@man.net (mailto:uyenthy@man.net)

Tiêu đề: TTS Audit_Họ và tên

VII. THÔNG TIN LIÊN HỆ

CÔNG TY TNHH KIỂM TOÁN TƯ VẤN RỒNG VIỆT (VDAC)

Địa chỉ văn phòng: 19A Đường 43, Phường Tân Thuận, Quận 7, TP. Hồ Chí Minh

Email tuyển dụng: baotran.rongviet@gmail.com (mailto:baotran.rongviet@gmail.com)

Số điện thoại: 0899 473 894 (Ms. Trân)